



La primera aplicación estándar de gestión y contabilidad con base de datos remota para autónomos, microempresas y asociaciones.

## Objetivo

Programa de gestión y contabilidad que, debido a su diseño, puede utilizarse prácticamente en cualquier actividad: comercio, distribución, construcción, talleres, imprentas, hornos, asesorías, gimnasios, colegios, asociaciones, transporte, agricultura, etc.

## Gestión

Permite realizar presupuestos, facturación, inventario del almacén, registro de cajas del día, ventas, compras, gastos e inversiones, control de cobros, pagos y cuentas bancarias, cuenta de resultados, control del riesgo con clientes, estadísticas de ventas, etc.

## Contabilidad

Cualquier persona, incluso sin conocimientos en contabilidad, puede registrar los documentos (cajas, facturas, tiques, nóminas, etc.) de una manera absolutamente intuitiva.

A partir de la información registrada se generan automáticamente los asientos contables que pueden incluso exportarse a otros programas de contabilidad.

## Base de Datos Remota

Permite trabajar desde cualquier lugar disponiendo de los mismos datos: negocio, hogar, portátil, asesoría, etc.

Multipuesto y multiusuario ilimitados y sin coste adicional.

Actualizaciones automáticas del programa a la última versión.

Seguridad de los datos: copias de seguridad automáticas, libre de virus, averías, robos o embargos de ordenadores.

## Servicio

Servicio personalizado de formación y soporte técnico.



## Prestaciones Funcionales

- Presupuestos y facturas pro forma.
- Introducción y emisión de albaranes de venta.
- Apuntes directos de artículos y servicios para su posterior facturación.
- Facturación de albaranes.
- Facturación de apuntes directos (sin albarán).
- Facturación directa.
- Facturación de cuotas periódicas.
- Emisión de recibos de cobro y remesas CSB-19.
- Introducción de albaranes de compra.
- Auto-facturas (de compra).
- Inventario del almacén.
- Trazabilidad.
- Registro de cajas del día.
- Registro de facturas emitidas.
- Registro de facturas recibidas (compras, gastos e inversiones).
- Registro de otros documentos (tiques, traspasos, nóminas, etc.).
- Control de Cobros y Pagos pendientes y realizados.
- Punteo y cuadro de extractos bancarios.
- Diario de asientos contables y libros de registro.
- Cuenta de resultados.
- Balance de situación.
- Control del riesgo con clientes.
- Estadísticas de ventas.
- Previsión financiera.
- Registro de documentos oficiales y no oficiales (modo prueba).
- Exportación de asientos contables a otros programas de contabilidad.
- Archivo e intercambio electrónico de documentos (Porta-Documentos).
- Adaptable a los cambios de IVA / IGIC.

## Requisitos Técnicos

- Ordenador con Windows 2000, XP, Vista o 7.
- Mínima resolución gráfica aconsejada para el monitor 1024 x 768 píxeles.
- Acceso a Internet a través de línea ADSL.
- Cada usuario debe disponer de una cuenta de correo electrónico (e-mail).

Fabricado por:

Distribuido por:



Consultores Informáticos

Teléfono 971 786 055  
Móvil 637 748 542  
Fax 971 786 313  
e-mail [entebal@entebal.com](mailto:entebal@entebal.com)  
Web [www.entebal.com](http://www.entebal.com)